

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

UNIDAD EDUCATIVA “JEAN PIAGET”

PRIMERO. - IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:

La **UNIDAD EDUCATIVA “JEAN PIAGET”**, en su calidad de responsable del tratamiento de datos personales, tratará los datos de conformidad con la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales (LOPDP), su Reglamento General y demás normativa aplicable en el Ecuador.

La **UNIDAD EDUCATIVA “JEAN PIAGET”** actúa como responsable respecto de los datos personales de estudiantes, representantes legales o padres de familia, personal docente, personal administrativo, proveedores, contratistas y visitantes.

SEGUNDO. - MARCO NORMATIVO:

Esta política se emite en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales (LOPDP), su Reglamento General, las resoluciones de la Superintendencia de Protección de Datos Personales, la Constitución de la República del Ecuador, el Código de la Niñez y Adolescencia, la Ley Orgánica de Educación Intercultural (LOEI) y su Reglamento, y demás disposiciones legales aplicables al sector educativo.

TERCERO. - PRINCIPIOS APLICABLES AL TRATAMIENTO:

El tratamiento de datos personales se realizará bajo los principios de:

- Legalidad
- Lealtad y transparencia
- Finalidad
- Minimización de datos
- Proporcionalidad
- Confidencialidad
- Seguridad
- Responsabilidad proactiva
- Interés superior del niño, niña y adolescente

CUARTO. - CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES TRATADOS:

La **UNIDAD EDUCATIVA JEAN PIAGET** podrá tratar, entre otros, los siguientes datos personales:

a) Datos personales generales:

- o Nombres y apellidos
- o Número de identificación (cédula o pasaporte)
- o Fecha de nacimiento
- o Dirección, correo electrónico y teléfono
- o Datos académicos (calificaciones, asistencia, comportamiento, informes pedagógicos)

- o Datos familiares y de representantes legales
- o Datos laborales y administrativos del personal

b) Datos personales sensibles:

- o Datos de salud (certificados médicos, alergias, discapacidades, necesidades educativas especiales)
- o Datos de estudiantes menores de edad, sujetos a protección reforzada
- o Imágenes y videos de estudiantes en actividades institucionales
- o Datos socioeconómicos para becas o ayudas económicas, cuando aplique

El tratamiento de datos sensibles y de datos de niños, niñas y adolescentes se realizará exclusivamente bajo las bases de legitimación permitidas por la ley, garantizando estrictas medidas de seguridad y el interés superior del menor.

QUINTO. - FINALIDADES DEL TRATAMIENTO:

Los datos personales serán tratados para las siguientes finalidades:

- Prestación del servicio educativo: procesos de admisión, matrícula, formación académica y seguimiento pedagógico
- Gestión de la vida estudiantil (asistencia, calificaciones, comportamiento, actividades extracurriculares)
- Comunicación con representantes legales o padres de familia
- Cumplimiento de obligaciones legales y regulatorias del sector educativo (Ministerio de Educación)
- Facturación, cobranza y gestión administrativa
- Gestión de talento humano y relaciones contractuales del personal
- Seguridad de estudiantes, personal e instalaciones
- Difusión institucional (anuarios, redes sociales, eventos), únicamente con autorización previa

SEXTO. -BASE DE LEGITIMACIÓN:

El tratamiento de datos personales se fundamenta en:

- El cumplimiento de obligaciones legales
- La ejecución de una relación contractual (contrato de prestación de servicios educativos)
- La protección de intereses vitales del titular
- El consentimiento expreso de los representantes legales, cuando sea requerido
- El interés público en materia educativa

SÉPTIMO. -CONSERVACIÓN DE LOS DATOS:

Los datos personales serán conservados únicamente durante el tiempo necesario para cumplir con las finalidades del tratamiento y conforme a los plazos

establecidos en la normativa educativa, tributaria, laboral y societaria aplicable. Los expedientes académicos y datos de estudiantes se conservarán de acuerdo con los tiempos establecidos por la normativa del Ministerio de Educación.

OCTAVO. - TRANSFERENCIAS Y COMUNICACIONES DE DATOS:

Los datos personales podrán ser comunicados o transferidos a:

- El Ministerio de Educación y demás autoridades educativas competentes
- Aseguradoras y entidades relacionadas con la prestación de servicios de salud o seguros estudiantiles
- Proveedores que actúen como encargados del tratamiento (plataformas educativas, transporte escolar), bajo contratos que garanticen confidencialidad y seguridad
- Autoridades judiciales o administrativas, cuando exista requerimiento legal

No se realizarán transferencias internacionales de datos sin cumplir los requisitos establecidos en la LOPDP.

NOVENO. - DERECHOS DE LOS TITULARES:

Los titulares de los datos personales, o sus representantes legales tratándose de menores de edad, podrán ejercer los derechos de:

- Acceso/Información
- Rectificación
- Actualización
- Eliminación
- Oposición
- Portabilidad
- Suspensión del tratamiento

Las solicitudes podrán presentarse por los canales habilitados por **UNIDAD EDUCATIVA JEAN PIAGET** y serán atendidas en los plazos legales.

DÉCIMO. - MEDIDAS DE SEGURIDAD:

UNIDAD EDUCATIVA JEAN PIAGET implementa medidas técnicas, organizativas y legales para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos personales, especialmente de los datos de estudiantes menores de edad y datos sensibles.

DÉCIMO PRIMERO. - USO DE IMÁGENES Y DATOS DE MENORES DE EDAD

El uso de imágenes, videos y demás datos personales de estudiantes menores de edad con fines de difusión institucional (redes sociales, anuarios, página web, eventos) requiere la autorización previa y expresa de los representantes legales. Dicha autorización podrá ser revocada en cualquier momento, sin perjuicio de las actuaciones ya realizadas.

DÉCIMO SEGUNDO. - CANALES DE ATENCIÓN PARA PROTECCIÓN DE DATOS:

UNIDAD EDUCATIVA JEAN PIAGET pondrá a disposición de los titulares canales formales para:

- Ejercicio de derechos
- Consultas sobre esta política
- Reclamos relacionados con el tratamiento de datos personales

Los canales de atención formales son:

- **Correo electrónico:** datospersonales@jean-piaget.edu.ec
- **Dirección:** Rosa Darquea y Ayacucho, Latacunga

DÉCIMO TERCERO. - ACTUALIZACIONES:

La presente política podrá ser actualizada cuando existan cambios normativos, operativos o tecnológicos. Las versiones vigentes estarán disponibles para los titulares de datos.

DÉCIMO CUARTO. - ACEPTACIÓN:

El tratamiento de los datos personales implica el conocimiento y aceptación de esta política, sin perjuicio del ejercicio de los derechos que la ley reconoce a los titulares.

Atentamente,



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**NORA LUCILA TAPIA
CAMPANA**

Nora Lucila Tapia Campaña

Rectora

Unidad Educativa “**Jean Piaget**”